

Принято
Советом школы
протокол № 4
от 10.03.2021г.



Положение о приёме обучающихся в школу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативным правовым актом, регулирующим правила приема, перевода и отчисления обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ (ст.43), Закона Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 34, 55, 67), Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 г. №223-ФЗ (ред. от 04.02.2021 г.), Порядка приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458), кодекса РФ об административных правонарушениях №195-ФЗ от 30.12.2001 г., приказа Минобрнауки РФ № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровням и направленности» от 12.03.2014 г., «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28., руководства по соблюдению организациями, осуществляющими образовательную деятельность, требований законодательства РФ в сфере образования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в части обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием обучающихся в школу.

Общие требования

Настоящее Положение регулирует правила приема обучающихся на двух ступенях, соответствующих уровням образовательных программ: начальное общее и основное общее образование.

2.1. Прием обучающихся в школу осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ, «О беженцах» от 19.02.1993 №45628-1, «О вынужденных переселенцах» 19.02.1993 №14530-1, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Порядок приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы и настоящим Положением.

2.2. В школу на ступени начального общего, основного общего образования принимаются все граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

- 2.3. Приём и обучение граждан в Школе является бесплатным.
- 2.4. Приём иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.
- 2.5. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приёме для обучения в Школе.
- 2.6. Основанием приёма несовершеннолетних граждан в Школу является заявление родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим Положением.
- 2.7. Зачисление граждан в Школу оформляется приказом директора школы, производится ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.
- 2.8. Школа обеспечивает прием всех детей, проживающих на соответствующей территории ОУ. Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в классе.

3. Прием детей в первый класс.

- 3.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
- 3.2. Прием граждан в первый класс Школы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, в электронном виде.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество поступающего и родителей/представителей (последнее - при наличии);
- б) дата рождения;
- в) адрес жительства;
- г) телефоны;
- д) адрес пребывания;
- е) электронная почта;
- ж) право на привилегии (внеочередной, первоочередный, преимущественный прием);
- з) запрос на потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителей (законных представителей ребенка) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

м) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

н) подтверждение ознакомления с документами;

о) согласие на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал удостоверения личности ребенка, оригинал и копию удостоверения личности представителя (родителя, совершеннолетнего), копию свидетельства о рождении (или документ о родстве), копия подтверждения опеки, копию регистрации ребенка или справку о приеме документов на прописку, справку с места работы (если преимущества приема), копия заключения ПМПК, подтверждение легальности пребывания ребенка в стране, документы с переводом (для не граждан РФ).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Администрация Школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.3. Прием заявлений в первый класс для проживающих на закрепленной за Школой территории (или привилегированных) начинается в период с 1 апреля по 30 июня; для не проживающих – с 6 июля по 5 сентября. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в 1-ый класс. После регистрации заявлений о приеме в первый класс заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления, перечень представленных документов с отметкой об их получении, заверенный подписью за прием документов и печатью Школы, сведения о сроках уведомления о зачислении в 1-ый класс, контактные телефоны для получения информации.

3.4. В первый класс Школы зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

3.5. При приеме в первый класс Школы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3.6. Зачисление в Школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4. Прием обучающихся во 2-9 классы.

4.1. Во 2-9 классы Школы принимаются дети весь год по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест в Школе.

4.2. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) предъявляют в Школу заявление о приеме, копию свидетельства о рождении ребенка, личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью учреждения, в котором он

обучался ранее, ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года).

4.3. В исключительных случаях, при отсутствии у ребенка личного дела обучающегося, ведомости текущих оценок, а также при приеме детей, слабо владеющих русским языком, решение о приеме ребенка в соответствующий возрасту класс принимается педагогическим советом школы.

5. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое.

5.1. Перевод обучающихся из общеобразовательных учреждений осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и «Типовым положением об общеобразовательном учреждении».

5.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по рекомендации ПМПК в связи с состоянием здоровья обучающегося;
- по решению суда в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением обучающегося.

5.3. Обучающийся может перейти в другое общеобразовательное учреждение в течение всего учебного года.

5.4. По рекомендации ПМПК при согласии родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в коррекционное общеобразовательное учреждение, класс компенсирующего обучения, обеспечивающие его обучение, воспитание, социальную адаптацию и интеграцию в обществе, на индивидуальное обучение в сроки, рекомендованные комиссией.

5.5. Перевод по решению суда в связи с девиантным (общественно - опасным) поведением производится в установленном законом порядке на основании решения суда.

5.6. При переводе родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательное учреждение

- личное дело;
- табель успеваемости.

5.7. Школа, приняв обучающегося по переводу, оформляет его зачисление приказом директора школы.

6. Комплектование контингента, перевод обучающихся.

6.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

6.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года.

6.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Перевод обучающегося производится по решению Педагогического совета.